

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Мувырская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО

Решение Педагогического Совета  
Протокол № 1 от 25.08.2023г



**ПОРЯДОК**

**приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**1. Общие положения**

- 1.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Мувырская СОШ» (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации).
- 1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).
- 1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Мувырская СОШ» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.
- 1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в МБОУ «Мувырская СОШ» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в МБОУ «Мувырская СОШ» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

МБОУ «Мувырская СОШ» представляет всем детям школьного возраста возможность реализовать гарантированное государством право на получение бесплатного среднего общего образования в пределах государственных образовательных стандартов.

- 1.5. Закрепление МБОУ «Мувырская СОШ» за конкретными территориями МО «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» осуществляется Управление образования Администрации МО «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

портал государственных и муниципальных услуг (далее ЕПГУ) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Управления образования Администрации муниципального образования о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (городского округа) или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.7. Обучающиеся, обучавшиеся ранее в общеобразовательных учреждениях других территорий, прибывающие в МБОУ «Мувырская СОШ» в течение учебного года, зачисляются на основании заявления родителей (законных представителей), личного дела обучающегося, справки о текущей успеваемости и медицинской карты.

1.8. Перевод обучающихся из школы в другое общеобразовательное Учреждение осуществляется только по заявлению родителей (законных представителей), оформляется приказом по школе; перевод обучающихся в течение учебного года согласовывается с администрацией учреждения, куда выбывает ребенок.

## **2. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Получение начального общего образования в МБОУ «Мувырская СОШ» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования Администрации МО «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» вправе разрешить прием детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.3. Прием на обучение в МБОУ «Мувырская СОШ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «Мувырская СОШ» в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2. 6. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в МБОУ «Мувырская СОШ» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ «Мувырская СОШ» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации МО «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

2.8. МБОУ «Мувырская СОШ» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа Управления образования Администрации МО «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» о закреплении ОО за соответственно конкретными территориями;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.9. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих первоочередное право на поступление в ОО, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.10. Директор МБОУ «Мувырская СОШ» издает приказ о приеме на обучение детей, имеющих первоочередное право на поступление в ОО, а также проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.11. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ «Мувырская СОШ», закончившая прием в первый класс всех детей, имеющих первоочередное право на поступление в ОО, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.12. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.12. При приеме на обучение МБОУ «Мувырская СОШ» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.14. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей)

2.15. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.16. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

2.17. МБОУ «Мувырская СОШ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.18. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

-факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.19. Образец заявления (Приложение 1) о приеме на обучение размещается МБОУ «Мувырская СОШ» на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.20. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). При посещении МБОУ «Мувырская СОШ» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.20. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.20. Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

### **3. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

3.1. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.2. Настоящее положение вступает в силу с 1 марта 2023 года и действует до 1 марта 2026 года.

Приложение 1

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
директор МБОУ «Мувырская  
СОШ» \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «Мувырская СОШ»  
Ардашеву Владимиру Владимировичу  
родителя (законного представителя)  
Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс.

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Отец (законный представитель)  
ребенка

Мать (законный представитель)  
ребенка

\_\_\_\_\_ *фамилия*

\_\_\_\_\_ *фамилия*

\_\_\_\_\_ *имя, отчество (последнее – при наличии)*

\_\_\_\_\_ *имя, отчество (последнее – при наличии)*

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на \_\_\_\_\_ языке.

К заявлению прилагаю:

- медицинскую справку;
- копию свидетельства о рождении;
- свидетельство о регистрации;
- копию ИНН.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

С уставом МБОУ «Мувырская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «Мувырская СОШ», основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Мувырская СОШ», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на публикацию на безвозмездной основе фото- и видеоматериалов моего ребенка на официальном сайте школы, персональных сайтах педагогов, в социальных сетях и других СМИ в образовательных целях и в интересах формирования имиджа учреждения.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_



Регистрация приема документов в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «Мувырская СОШ» от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Ф.И.О. ребенка

Дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей (законных представителей) – матери, отца

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Контактные

телефоны \_\_\_\_\_

Перечень представленных документов:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Срок уведомления о зачислении в \_\_\_\_\_ класс

Ф.И.О., подпись должностного лица, принявшего документы

Расписка получена (Ф.И.О. родителя (законного представителя), подпись, дата получения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(линия отрыва)

**РАСПИСКА\***

Входящий номер заявления о приеме в образовательную организацию: МБОУ «Мувырская СОШ» от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень представленных документов:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О., подпись должностного лица, принявшего документы

Срок уведомления о зачислении в \_\_\_\_\_ класс

Адрес,  
контактные телефоны образовательной организации

УР, Шарканский район, д.Мувыр, ул. Молодежная,14. тел: 8 (34136) 3-54-89  
Ф.И.О. руководителя образовательной организации

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Приложение 3**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
об отказе в зачислении в образовательную организацию

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

Уважаемый (ая) (И.О. заявителя)!

Уведомляем Вас о том, что в связи с

\_\_\_\_\_  
и на

основании \_\_\_\_\_

зачислении Вашего  
ребенка \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. ребенка)

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «Мувырская СОШ» отказано.

Директор:

В.В. Ардашев

М.П.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.