

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мувырская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол №1 от 25.08.2023г

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы:  /В.В.Ардашев/
Приказ № 78/О-2 от 25.08.2023 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о календарном и перспективном планировании образовательной работы
в дошкольных группах МБОУ «Мувырская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для дошкольных групп МБОУ «Мувырская СОШ» (далее- Образовательное учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПиН 2.4.3648-20) и гигиеническими нормативами и требованиями (СанПиН 1.2.3685-21).

1.2 Перспективный план образовательной работы в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательного процесса.

1.2. Календарный план образовательной работы в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательного процесса с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

2. Цели и задачи.

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития) в Образовательном учреждении.

2. 2. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

3. Принципы планирования.

3.1. Системность при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с ЗПР).

- 3.2. В комплексно-тематическом планировании одна тема объединяет все виды деятельности в соответствии с ФГОС ДО.
- 3.3. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению различных режимных процессов.
- 3.4. Учет местных и региональных особенностей климата.
- 3.5. Учет времени года и погодных условий. Этот принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий, непрерывной образовательной деятельности и занятий по познавательному развитию (экологического содержания).
- 3.6. Учет индивидуальных особенностей (тип темперамента ребенка, его увлечения, достоинства и недостатки, чтобы найти подход к его вовлечению в педагогический процесс).
- 3.7. Разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности. (непрерывной образовательной деятельности (далее НОД), занятий; игр, совместной работы детей и воспитателя, а так же свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).
- 3.8. Учет уровня развития детей (проведение основной образовательной деятельности, занятий, индивидуальной работы, игр по подгруппам).
- 3.9. Взаимосвязь процессов воспитания, обучения и развития (обучающие задачи планируются не только на НОД, но и в других видах деятельности).
- 3.10. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательное отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.)
- 3.10. Включение элементов деятельности, способствующих эмоциональной разрядке (релаксация ежедневно, музыка).
- 3.11. Планирование строится на основе интеграции.
- 3.12. Планировать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка.

4. Организация работы.

- 4.1. Основа планирования образовательной работы – образовательная программа дошкольного образования, образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с ЗПР).

4.2. Перспективный план составляется на квартал (Приложение 2)

4.2. Календарный план пишется не менее чем за один день до наступления планируемого дня.

4.3. Календарное планирование осуществляется на основе циклограмм воспитателя, музыкального руководителя (см. Приложение 1)

4.4 Календарный план – предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

4.4. Компонентами календарного планирования являются:

4.2.1 Цель и задачи. Они направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми)

4.2.2 Содержание (виды действий и задачи) определяется Программой.

4.2.3 Организационно-действенный компонент (формы и методы должны соответствовать поставленным задачам).

4.2.4 Результат (что запланировали в самом начале и что получили должно совпадать).

4.2.5 Календарный план воспитателя составляется в соответствии с режимом дня:

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование непрерывной образовательной деятельности, занятий;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня.

- Нерегламентированная деятельность:

в утренний отрезок времени можно планировать все виды деятельности по желанию детей (двигательная, игровая, изобразительная, чтение художественной литературы, коммуникативная, познавательно-исследовательская, трудовая, музыкальная, конструирование). Деятельность не должна быть продолжительной по времени (15-20 минут), ребенок должен увидеть результат своей работы. Утром планируем только знакомые для детей виды деятельности.

- Прогулка: наблюдение (за погодой, природой, транспортом, трудом взрослых, сезонными изменениями в одежде и пр.), за явлениями природы; подвижная игра (планируется с учетом погоды, особенностей сезона); спортивная игра, упражнение или элементы спортивной игры; игры дидактические, хороводные, забавы, творческие; индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке к НОД с детьми которые не усвоили

материал (3 – 7 минут), с одаренными детьми, по подготовке к праздникам; труд (по желанию детей – чем хотят заняться), экспериментирование.

- Вечер. В данный отрезок времени планируются: все виды игр - настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные; развлечения, праздники, сюрпризы проводимые воспитателем планируются 1 раз в неделю (в четверг или пятницу); трудовая деятельность, предусмотренная Программой (ручной труд, хозбыт (уборка, стирка) коллективный, по подгруппам.
- Индивидуальная работа по всем видам деятельности.
- Восприятие художественной литературы.
- Работа с родителями.
- Работа по ЗКР.

4.5. Календарное планирование следует начинать с перспективного:

-Комплексно-тематическое планирование на год -задачи по 5 образовательным областям на квартал - (сетки основной образовательной деятельности, занятий на 1 месяц), учитывающие:

- требования к максимальной нагрузке на детей;
- требования учебного плана.

-виды детской деятельности по 5 образовательным областям, взаимодействие с семьями, создание условий на неделю.

4.6.3. Работа по взаимодействию с семьями воспитанников.

4.9. Календарное и перспективное планирование осуществляется воспитателями группы, всеми специалистами Образовательного учреждения.

4.10. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной возрастной группы и конкретные условия Образовательного учреждения.

4.10.1 Особенности планирования образовательной работы специалистами Образовательного учреждения:

- ✓ Планирование образовательной работы музыкальным руководителем.
В календарном планировании пишется репертуар и задачи по каждому виду деятельности. В перспективном планировании отражается репертуар и задачи на квартал. Отдельно составляется годовой план праздников и развлечений, план проектной деятельности совместно с группами, план работы с родителями. Ведётся тетрадь взаимосвязи музыкального руководителя с воспитателями, где ежемесячно

вписывается песенный репертуар, а также игры и хороводы, требующие разучивания текста. Индивидуальная работа проводится по результатам педагогической диагностики и фиксируется в планировании индивидуальной работы.

5. Документация и ответственность.

- 5.1. Календарный и перспективный план являются обязательными документами каждого педагога.
- 5.2. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе ежеквартально, с соответствующей пометкой: Дата проверки, подпись проверяющего. Надпись: «План образовательной работы проверен, беседа проведена, рекомендации фиксируются в сводной справке по итогам контроля.
- 5.3. Все планы образовательной работы хранятся 5 лет
- 5.4 Перспективный план образовательной работы набирается на компьютере, написание календарного плана и тетрадей взаимосвязи возможно от руки.

КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЯ ДЛЯ РАННЕГО ВОЗРАСТА

(на неделю с _____ по _____)

Тема: « _____ »

День недели	Режим	Виды детской деятельности	Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей			Организация развивающей предметно-пространственной среды для самостоятельной деятельности детей (центры активности, все помещения группы)	Взаимодействие с семьями воспитанников
			Групповая, подгрупповая	Индивидуальная	Образовательная деятельность в режимных моментах		
Понедельник	Утро:	1. Предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками; 2. Экспериментирование с материалами и веществами; 3. Общение со взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого; 4. Самообслуживание и действия с бытовыми предметами; 5. Восприятие смысла музыки, сказок, стихов, рассматривание картинок; 6. Двигательная активность.					
	Основная образовательная деятельность	ОО «Художественно-эстетическое развитие» (лепка)					
		ОО «Физическое развитие»					
	Прогулка	Наблюдение, рассматривание; Трудовая деятельность детей; Подвижные игры; Индивидуальная работа с детьми; Самостоятельная деятельность детей.					
Работа перед сном							

	Вечер:	1. Предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками; 2. Экспериментирование с материалами и веществами; 3. Общение со взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого; 4. Самообслуживание и действия с бытовыми предметами; 5. Восприятие смысла музыки, сказок, стихов, рассматривание картинок; 6. Двигательная активность.					
	Прогулка	Наблюдение, рассматривание; Трудовая деятельность детей; Подвижные игры; Индивидуальная работа с детьми; Самостоятельная деятельность детей.					

КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЯ ДЛЯ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

(на неделю с _____ по _____)

Группа: _____

Тема: « _____ »

День недели	Режим	Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей			Организация развивающей предметно-пространственной среды для самостоятельной деятельности детей (центры активности, все помещения группы)	Взаимодействие с родителями
		Групповая, подгрупповая	Индивидуальная	Образовательная деятельность в режимных моментах		
Понедельник	Утро: Игровая Коммуникативная Самообслуживание и э/б труд Изобразительная Двигательная Восприятие х/л Познавательно-исследовательская					
	Основная образовательная деятельность					
	Прогулка Наблюдение Беседы Игры (подвижные, дидактические, с/р) Трудовые поручения Инд. работа					
	работа перед сном					

Вечер: Игровая Коммуникативная Самообслуживание и э/б труд Конструктивная Изобразительная Музыкальная Двигательная Восприятие х/л Познавательноисследовательская				
Прогулка				

КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

	Виды деятельности	Репертуар	Задачи
1	Музыкально-ритмическая деятельность Вводная часть Упражнения		
2	Слушание Восприятие музыки Развитие чувства ритма		
3	Пальчиковая гимнастика		
4	Пение Развитие голоса Песни		
5	Музыкально-ритмическая деятельность Танцы Игры		

Перспективное планирование музыкального руководителя на квартал

Задачи	Виды музыкальной деятельности				
	Восприятие музыки	Музыка и движение	Пение	Элементарное музицирование	Детское музыкальное Творчество